Anexa 13

SOLICITARE DE CLARIFICĂRI

- **Nr. de înregistrare: ……..…**
- **Nr. de înregistrare a FP: …….**
- **Măsura …. / Apelul ….**

În atenția Domnului/Doamnei (reprezentant legal al solicitantului),

Vă aducem la cunoştinţă, referitor la Fisei de proiect depusă de (solicitant) ……..……. pentru a fi finanţată în cadrul Măsurii ..…. și înregistrată la GAL BAZINUL DORNELOR cu numărul....., faptul că în urma verificării efectuate de experţii GAL, a rezultat necesitatea clarificării unor subiecte pe care vi le prezentăm mai jos.

Vă rugăm să completaţi partea a II-a a formularului şi să-l returnaţi la GAL BAZINUL DORNELOR în maximum 5 zile calendaristice de la data primirii.

Toate documentele solicitate vor fi transmise electronic în cadrul platformei AFIR - https://gal.afir.ro/.

Vă adresăm rugămintea, ca până la data de să dispuneți transmiterea răspunsului data / ora la cererea de clarificare.

Menţionăm că fișa dumneavoastră de proiect va putea fi:

- declarată respinsă (neeligibilă/nu întrunește cerințele administrative/punctajul minim de calitate) în cazul în care răspunsul dumneavoastră nu este transmis în termenul menţionat, documentele nu respectă cerinţele sau nu oferă clarificările solicitate.
- evaluată pe baza documentelor existente în cazul în care nu veți răspunde în termen.

Cu stimă,

Reprezentant legal / Manager GAL BAZINUL DORNELOR

Nume prenume…..….Semnătura…..

Data ……..